

Att studera via Hermods och lärplattformen Novo

Viktigt att du läser igenom all text i lugn och ro.

Att komma igång

För att komma igång med dina studier behöver du bestämma hur du önskar läsa din kurs/kurser (läs om studietakt längre ner i texten). När du meddelat oss hur du vill läsa kommer vi att anmäla dig till Hermods. Du får då ett välkomstmail från dem som innehåller ett lösenord (ditt användarnamn är din e-postadress). Det skickas till din mailadress och om du inte fått något inom några dagar kan du börja med att titta i din skräppost, i annat fall får du höra av dig till oss igen.

<https://novo.hermods.se/login/>

Kurslitteratur

Den litteratur du behöver, ordnar du med själv. Litteraturlistan hittar du på Novos inloggningssida. Där finns information ifall du behöver köpa/låna en bok. Var noga med att kolla att du får rätt ISBN-nummer. Till vissa kurser finns det e-läromedel, det är att du då hyr en bok på nätet under ett år. Det kan även vara så att du behöver ha en speciell programvara och då står det där.

<https://novo.hermods.se/kurslitteratur/>

Lärplattformen Novo

Lärplattformen som du använder heter Novo och när du loggat in dig ser du de kurser du är anmäld till. Under fliken "Vanliga frågor" högst upp finns viktig information om Novo. Under fliken "Mina kurser" finns det korta instruktionsfilmer om hur Novo fungerar. Högst upp hittar du också en flik som heter "Mitt Hermods". Där finns information som är riktad till studerande via Vuxenutbildningen Gotland och längst ner hittar du också kontaktuppgifter och öppettider till Hermods support.

När det är dags att börja klickar du på kursen. Alla kurser är uppbyggda på ungefär samma sätt. Först ska du göra en introduktion/start och sedan arbetar du dig igenom de olika modulerna. Alla moduler innehåller en Studieguiden, Testa dig själv (läraren kan inte se dina svar och du kan göra det flera gånger), Prov (finns i de flesta kurser, här ser läraren dina svar och provet är tidsbestämt) och varje modul avslutas med ett Uppdrag. Uppdraget behöver du inte göra klart samma dag som du öppnar det utan kan jobba med det under flera dagar och skickar in när du är klar. Det går också bra att skriva i ett Word dokument som du sedan bifogar. Beroende på vilken studietakt du valt kan du se hur många veckor/dagar du kan

arbeta med en modul. Blir du klar snabbare kan du alltid skicka in tidigare och fortsätta med nästa modul.

När du skickat in ditt uppdrag ska din webblärare rätta det inom 48 timmar (vardagar) och du får feedback på det. Det får du genom att läraren fyller i en betygsmatris där du kan se vilka betygsmål du uppnått.

Viktigt att tänka på är att om man inte är aktiv i kursen och det går mer än 21 dagar från det att man skulle ha gjort något som att öppna en kurs, gjort ett prov eller skickat in ett uppdrag så blir kursen automatiskt avbruten. För att undvika det ska du jobba aktivt i kursen och får du problem med avbrott kan du kontakta oss.

Examination/Slutprov

Varje kurs avslutas med en muntlig examination. Den bokar du själv i Novo genom att gå in i bokningskalendern. Examinationen görs i ett program som heter Zoom. Du behöver inte ladda ner programmet själv utan får en länk från din lärare. Det du däremot behöver ha är en webbkamera och bra uppkoppling. Det finns information om Zoom under "Vanliga frågor" i Novo. Samtalet/examinationen tar ca 20 minuter och du kommer att behöva visa legitimation. Lärarna kommer att ställa frågor från hela kursens innehåll. Du måste ha gjort alla uppdrag och fått dem rättade innan du kan genomföra den muntliga examinationen. Examinationen är obligatorisk, utan den blir man inte godkänd på kursen. Det läraren lägger störst vikt vid i betygssättningen är uppdragen och den muntliga examinationen.

Studietakt

Du bestämmer själv hur länge du önskar läsa dina kurser. Heltidsstudier innebär 20 gymnasiepoäng per vecka, det vill säga du har fem veckor på dig att läsa 100 poäng. Önskar du däremot att läsa på halvtid har du 10 veckor på dig och en studietakt på kvartsfart motsvarar 20 veckor. Ska du läsa flera kurser ska du bestämma dig för om du önskar läsa en kurs i taget eller flera parallellt. Läser du på heltid förväntas du kunna studera ca 40 timmar per vecka, läser du däremot på halvtid förväntas du kunna studera ca 20 timmar per vecka. Vi brukar planera för max 20 veckor åt gången. Hur du önskar läsa planerar du i samråd med oss.

APL (Praktik)

I vissa yrkeskurser ingår det APL, arbetsplatsförlagt lärande. I de flesta fall får du ordna den praktikplatsen själv om du studerar på distans, förutom i kursen "Vård och omsorg specialisering" som ingår i undersköterskeutbildningen. Till den finns det särskild information och särskilda APL-perioder. Kontakta oss innan denna ska starta.

Metodövningar

I vårdkurserna "Hälso- och sjukvård 1" och "Hälso- och sjukvård 2" ingår särskilda metodövningar som du blir kallad till. Vid planering av dessa två kurser behöver du

kontakta oss så att kursperioden anpassas efter de planerade metodövningstillfällena.

Betyg

När kursen är klar ser du betyget i Novo och Hermods kommer att skicka en betygskatalog till oss med posten. Du som ska komplettera med betyg till vidare studier kan behöva kontakta oss så vi snabbare kan lägga in det i betygsdatabasen.

Stöd och hjälp som finns på Vuxenutbildningen

Studieteket erbjuder en plats att studera på med lärarstöd. Läs mer om det här <https://www.gotland.se/studieteket>

I Vuxstödet kan du som behöver få hjälp av våra specialpedagoger.

Kontaktuppgifter finns på vår webbsida <https://www.gotland.se/vuxstodet>

I vårt Vuxbibliotek kan du sitta och studera samt låna böcker. Mer information hittar du här <https://www.gotland.se/100312>

Har du några frågor eller funderingar är du välkommen att höra av dig till oss.

Lycka till med dina studier!

Kontaktuppgifter till studie- och yrkesvägledare:

Inger Halvarsson

Tel 0498-20 36 05

inger.halvarsson@gotland.se

Susanne Martinsson

Tel 0498-20 36 44

susanne.martinsson@gotland.se

Sofi Öhrn

0498-20 36 96

sofi.ohrn@gotland.se

Andrea Persson

0498-20 36 72

andrea.persson@gotland.se

Kontaktuppgifter till expeditionen:

Fia Viktorsson

Tel 0498-26 95 50

fia.viktorsson@gotland.se

Maggan Qviström

Tel 0498-26 95 50

margaretha.qvistrom@gotland.se